

OFFRE D'APPRENTISSAGE

Chargé de la mise en paiement de la comptabilité de l'État

AFFECTATION

Préfecture de Loir-et-Cher
Secrétariat général commun départemental - Service Finances, Immobilier, Logistique
Place de la République - 41006 BLOIS Cedex

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- dans un premier temps (participation à l'exécution de la dépense) :
 - vérification des comptes fournisseurs (RIB, SIRET)
 - suivi des engagements juridiques
 - après vérification du disponible : saisie des demandes d'achat, des ordres de payer et des services faits dans Chorus Formulaires
 - traitement des fiches communication dans Chorus Formulaires
 - utilisation des fonctionnalités de base de Chorus Restitution (ME2K, fiche EJ, commande d'achat, ZDEP 56, FBL1N, MIR4)
 - contrôle du paiement des factures dans Chorus
 - alimentation des tableaux de suivi des différents centres de coût
 - participation aux campagnes de commandes de fournitures, mobiliers et au renouvellement des abonnements
- dans un second temps (participation à la préparation et au suivi budgétaire) :
 - réalisation d'états de situation dans Chorus Restitution (FMAVCR01, INFBUD 41, Journal des Pièces) et suivi financier des différents centres de coût du BOP 354 action 5,
 - participation à la programmation budgétaire, au dialogue de gestion en cours d'année, ainsi qu'aux travaux de fin de gestion
 - ouverture possible sur l'activité de la chargée de mission Chorus (vision budgétaire élargie), ainsi que sur la vie complète du service Finances-Immobilier-Logistique

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

utilisation du progiciel CHORUS et des tableaux internes de programmation / suivi budgétaire

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

Service Finances-Immobilier-Logistique du Secrétariat Général Commun Départemental
Maître d'apprentissage : chef du bureau Logistique

Connaissances techniques

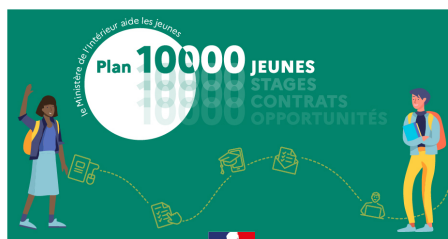
Comptables et budgétaires
Connaissance logiciel CHORUS
Informatique – bureautique
Compétences juridiques
Savoir s'organiser
Savoir travailler en équipe
Savoir analyser

Savoir-faire

Savoir s'organiser
Savoir travailler en équipe
Savoir analyser
Avoir l'esprit de synthèse

Savoir-être

Faire preuve de rigueur et de méthode
Avoir le sens des relations humaines
Savoir s'adapter
Savoir communiquer



CURSUS DE FORMATION EN APPRENTISSAGE SOUHAITE

Thème : comptabilité publique et gestion publique

Niveau : bac +3 / Diplôme objet de l'apprentissage : Licence

CANDIDATURES ET RENSEIGNEMENTS :

plan10000@loir-et-cher.gouv.fr